**Algemene Voorwaarden**

* *Bereikbaarheid*

Wanneer je een vraag stelt per e-mail of voicemail, krijg je meestal binnen 24 uren antwoord en uiterlijk binnen een week (vakantieperiodes en feestdagen uitgezonderd). We plannen dan een bel afspraak in.

* *Informatieverstrekking*

Alle gegevens die nodig zijn voor een goede uitvoering van een traject, dienen bij de intake gesprek te verstrekken. Zoals bijvoorbeeld persoonlijke omstandigheden, medicijn- en alcoholgebruik, en eerdere (psychologische) behandelingen en/of diagnoses.

* *Annulering van therapie*

Wanneer je niet kan komen op een afspraak, dien je dat minimaal 24 uur voor de afspraak door te geven. Wanneer je niet minimaal 24 uur tevoren afzegt of niet verschijnt op een afspraak, worden de kosten voor die afspraak in rekening gebracht.

* Betalingen

Bij coaching en therapie ontvang je achteraf elk sessie een factuur.

Wanneer je een factuur ontvangt vanuit Rachamim dien je die binnen 14 dagen te betalen.

Wanneer je niet tijdig betaalt komen de kosten van incasso in rekening voor jou ook daarbij.

* *Wachtlijst*

Is er op het moment van jouw aanmelding geen plaats, dan plaats ik je op een wachtlijst. Je krijgt daarvan bericht. Wanneer er een plaats vrijkomt, benader ik degene die boven aan de wachtlijst staat.

* *Ethiek en klachten*

Wanneer je niet tevreden bent over een dienst, dien je dit binnen 14 dagen per mail of schriftelijk te melden. We gaan dan samen kijken hoe jouw klacht verholpen kan worden.

Indien je ontevreden bent over de afhandeling van jouw klacht, wordt het met De NVTA gedeeld en kan je je schriftelijk richten tot de geschillencommissie van SCAG, waaraan Rachamim verbonden is.

* *Privacy*

Er wordt geen digitale gegevens behouden of opgeslagen. Handgeschreven notities worden voor 20 bewaard achter slot en grendel. Je mag altijd een kopie aanvragen en meenemen.